



НОРНИКЕЛЬ

ДЕВЕЛОПМЕНТ

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Генерального директора
ООО «НН Девелопмент»
№ ННД/013-п от 11 февраля 2022г.

Политика

ООО «НН Девелопмент»
в области антикоррупционной деятельности

Введена впервые.

Дата введения: ____.____.2021

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Область применения..... | 3 |
| 2. Нормативные ссылки | 4 |
| 3. Термины, определения и сокращения..... | 4 |
| 4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции | 7 |
| 5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции | 8 |
| 6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности | 11 |
| 7. Ответственность | 18 |

1.1. Настоящая Политика является базовым документом Общества в сфере противодействия коррупции и определяет основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности Общества.

1.2. Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применимым законодательством, Уставом Общества и иными внутренними документами Общества.

1.3. Политика направлена на предупреждение, выявление и устранение (минимизацию) причин и условий, порождающих коррупцию, соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников, учредителей, контрагентов Общества к коррупционным проявлениям.

1.4. Основными задачами настоящей Политики являются:

- формирование у работников, учредителей, контрагентов Общества антикоррупционного корпоративного сознания, единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Общества, работников Общества независимо от занимаемой должности, контрагентов Общества, иных лиц, действующих от имени Общества, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- проведение регулярного антикоррупционного мониторинга, в том числе на предмет достаточности и эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
- установление обязанности работников Общества по знанию и соблюдению норм применимого антикоррупционного законодательства и настоящей Политики.

1.5. Положения Политики, закрепленные в ней принципы и требования обязательны для соблюдения органами управления Общества и всеми работниками Общества.

1.6. Действие Политики распространяется на представителей Общества и его контрагентов, включая иностранных публичных должностных лиц, должностных лиц публичных международных организаций. Соответствующие обязанности закрепляются в договорах, заключаемых с вышеуказанными лицами, в их внутренних документах либо прямо предусматриваются применимым законодательством.

1.7. Настоящую Политику следует рассматривать совместно с документами, регламентирующими коммерческую, природоохранную и социальную деятельность Общества и вопросы корпоративного управления.

1.8. Общество обеспечивает соблюдение требований применимого законодательства Российской Федерации и других стран, на территории которых она осуществляет свою деятельность, применимых норм международного права, а также положений своих внутренних документов.

1.9. Общество на постоянной основе актуализирует и совершенствует настоящую Политику для обеспечения ее соответствия международным стандартам.

При наличии информации о готовящихся или свершившихся фактах коррупции необходимо обращаться в Службу корпоративного доверия:

Тел.: +7 800 700 1941; +7 800 700 1945

E-mail: skd@nornik.ru

2. Нормативные ссылки

| | |
|--|---|
| Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 31.10.2003 № 58/4 | Конвенция Организации Объединённых Наций против коррупции |
| Заключена в г. Страсбурге 27.01.1999, для Российской Федерации данный документ вступил в силу с 01.02.2007 | Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию |
| Федеральный закон от 08.03.2006 № 40-ФЗ | «О ратификации Конвенции Организации Объединённых наций против коррупции» |
| Федеральный закон от 25.07.2006 № 125-ФЗ | «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию» |
| Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ | «О противодействии коррупции» |
| Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ | «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» |
| Указ Президента Российской Федерации от 06.08.2021 № 478 | «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы» |
| Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ), февраль 2012 года | Международные стандарты по противодействию отмыванию денег, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения (Рекомендации ФАТФ) |
| Принят 15.11.2003 на 22-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ Постановлением № 22-15 | Основы законодательства об антикоррупционной политике (модельный закон) |

3. Термины, определения и сокращения

3.1. В настоящей Политике применены термины с соответствующими определениями:

3.1.1. Антикоррупционная деятельность: деятельность субъектов Политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям (факторам) и конфликту интересов.

3.1.2. Антикоррупционный мониторинг: мониторинг проводимых в Обществе мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития.

3.1.3. Антикоррупционная оговорка: раздел договорных документов, декларирующий реализацию Обществом мер по противодействию коррупции и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры.

3.1.4. Антикоррупционная экспертиза: деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

3.1.5. Вознаграждение за упрощение формальностей: платеж, осуществляемый в пользу государственного служащего с целью обеспечения или ускорения выполнения им стандартной процедуры или услуги в рамках своих обязанностей (например, платежи за ускорение процедур получения лицензий, разрешений, виз и т.д.). Вознаграждение за упрощение формальностей отличается от официальных сборов, информация о которых находится в открытом доступе.

3.1.6. Дача взятки: дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.7. Деловые подарки: любые товары, работы, услуги, предоставляемые Работниками Общества от имени и/или за счет Общества третьим лицам или получаемые Работниками Общества от третьих лиц в связи с исполнением трудовых обязанностей, за исключением символических знаков внимания в соответствии с общепринятыми правилами вежливости или сувениров при проведении официальных мероприятий.

3.1.8. Единоличный исполнительный орган: лицо, осуществляющее руководство текущей деятельностью Общества.

3.1.9. Злоупотребление полномочиями: использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.10. Конфликт интересов: ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между

личной заинтересованностью работника Общества и правами, и законными интересами Общества, способное привести к причинению вреда интересам Общества.

3.1.11. Коммерческий подкуп: незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

3.1.12. Коррупция (в коммерческих организациях): дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Общества в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.1.13. Коррупционные проявления (факторы): действия (бездействие) работников Общества, его органов управления и третьих лиц, положения внутренних документов Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие ее проявлениям.

3.1.14. Обособленное подразделение Общества: расположенное вне места нахождения Общества подразделение, не являющееся филиалом или представительством, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места.

3.1.15. Посредничество во взяточничестве: непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взятополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взятополучателю в достижении, либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

3.1.16. Посредничество в коммерческом подкупе: непосредственная передача предмета коммерческого подкупа (незаконного вознаграждения) по поручению лица, передающего предмет коммерческого подкупа, или лица, получающего предмет коммерческого подкупа, либо иное содействие этим лицам в достижении или реализации соглашения между ними о передаче и получении предмета коммерческого подкупа.

3.1.17. Предконфликтная ситуация: ситуация, при которой у работников Общества, органов управления Общества при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

3.1.18. Структурное подразделение: департамент, управление, другое подразделение, включённое в организационную структуру Общества, утверждённую приказом единоличного исполнительного органа Общества.

3.1.19. Структурное подразделение ГО Общества, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур: структурное подразделение ООО «НН Девелопмент», ответственное за внедрение антикоррупционных процедур, назначенное приказом Генерального директора Общества – Правовое управление Общества.

3.1.20. Ответственное лицо обособленного подразделения Общества: работник Общества, ответственный за внедрение антикоррупционных процедур в обособленном подразделении Общества, назначенный приказом Генерального директора Общества.

3.2. В настоящей Политике применены следующие сокращения:

| | |
|----------------------------|---|
| Политика | Политика ООО «НН Девелопмент» в области антикоррупционной деятельности» |
| ГО | Главный офис ООО «НН Девелопмент» |
| Общество | ООО «НН Девелопмент» |
| Органы управления Общества | Общее собрание участников Общества, Генеральный директор Общества |

4. Принципы деятельности в области противодействия коррупции

Общество основывает деятельность в области противодействия коррупции на следующих принципах:

4.1. Неприятие коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении текущей деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с работниками Общества, учредителями, контрагентами, представителями третьих лиц и органов власти, самоуправления, политических партий и иными лицами.

4.2. Минимизация риска установления деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям.

4.3. «Тон сверху». Генеральный директор, заместители Генерального директора задают этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

4.4. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

4.5. Недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности работников/определенной группы работников Общества, причастных к коррупционным проявлениям.

4.6. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции и мерах в области противодействия коррупции.

4.7. Мониторинг и контроль. Общество осуществляет мониторинг внедренных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

5. Объекты и субъекты управления деятельностью в области противодействия коррупции

5.1. Объектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются коррупционные проявления (факторы), конфликт интересов и связанные с ними риски.

5.2. Управление объектами деятельности по противодействию коррупции состоит в выявлении, изучении, ограничении и/или устранении причин и условий, способствующих коррупции и возникновению конфликта интересов.

5.3. Субъектами управления деятельностью в области противодействия коррупции являются:

- Генеральный директор Общества;
- структурное подразделение ГО Общества, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур – Правовое управление;
- Управление по персоналу и социальной политике Общества;
- Заместитель Генерального директора Общества по безопасности;
- Ответственное лицо обособленного подразделения Общества.

5.3.1. К функциям **Генерального директора Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- определение ключевых стратегических направлений деятельности в области противодействия коррупции и контроль эффективности их реализации;
- методологическое обеспечение деятельности в области противодействия коррупции и исполнения требований настоящей Политики;
- организация соответствия деятельности Общества законодательным требованиям в области противодействия коррупции, в том числе путем организации комплаенс-мероприятий и комплаенс-контроля в рамках своей компетенции;
- контроль за деятельностью структурного подразделения Общества, ответственного за внедрение антикоррупционных процедур.

5.3.2. К функциям **Правового управления Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- организация мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- осуществление мероприятий, направленных на предупреждение, выявление, рассмотрение коррупционных проявлений, конфликта интересов в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- взаимодействие со структурными подразделениями Общества в области реализации настоящей Политики в соответствии с их функциональными обязанностями;

- координация процесса идентификации коррупционных рисков, характерных для областей деятельности Общества, в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- выборочный контроль (в том числе, при необходимости, путем выездных проверок) соблюдения Обществом принципов настоящей Политики;
- проведение антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества;
- антикоррупционный мониторинг мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики;
- разработка документов Общества в сфере противодействия коррупции и инициирование их актуализации;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями, иными лицами (физическими и юридическими) в сфере противодействия коррупции в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- мониторинг применимого антикоррупционного законодательства;
- актуализация настоящей Политики, а также проведение иных необходимых мероприятий при выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики либо при изменении требований применимого законодательства;
- подготовка ежегодной отчетности о реализации Обществом мер в области противодействия коррупции на основании антикоррупционного мониторинга;
- подготовка и направление в структурное подразделение Главного офиса ПАО «ГМК «Норильский Никель», ответственное за внедрение антикоррупционных процедур, отчетности о реализации в Обществе мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции и о результатах проведения антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества в соответствии с установленным порядком;
- организация размещения информации о мерах в области противодействия коррупции в свободном доступе способами, установленными внутренними документами Общества.

5.3.3. К функциям **Управления по персоналу и социальной политике Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относятся:

- организация подписания дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками, закрепляющим обязанности по противодействию коррупции и ответственность за их несоблюдение;
- организационное сопровождение обучающих мероприятий в пределах компетенции и в порядке, установленном внутренними документами Общества;
- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.4. К функциям **Заместителя Генерального директора Общества по безопасности** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности относится:

- осуществление мероприятий по противодействию попыткам контрагентов по вовлечению работников Общества в коррупционные отношения;
- проведение проверочных мероприятий в отношении кандидатов на вакантные должности в Обществе в установленном внутренними документами Общества порядке;
- получение сведений и сбор первичной информации о проявлениях коррупционного характера среди работников Общества либо в отношении них, инициирование соответствующих мер реагирования по выявленным фактам;
- квалификация выявленных действий (бездействий) работников Общества, его органов управления и третьих лиц в качестве коррупционных проявлений;
- организация проведения служебных расследований по сообщениям о противоправных действиях коррупционной направленности;
- ведение учета коррупционных проявлений и предпринятых мер по выявленным случаям коррупции, информирование по ним структурного подразделения Общества, ответственного за внедрение антикоррупционных процедур;
- идентификация рисков коррупционных проявлений в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке;
- подготовка заявлений в правоохранительные органы об уголовном преследовании лиц, подозреваемых в совершении указанных выше деяний, сопровождение расследования уголовных дел подобной категории;
- взаимодействие с правоохранительными органами по иным вопросам, связанным с противодействием коррупции, в пределах своей компетенции и в установленном в Обществе порядке;
- реализация иных функций в области антикоррупционной деятельности в пределах своей компетенции и в установленном внутренними документами Общества порядке.

5.3.5. К функциям **Ответственного лица обособленного подразделения Общества** как субъекта управления в области антикоррупционной деятельности, относится:

- реализация мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в соответствующем обособленном подразделении Общества;
- идентификация коррупционных рисков, характерных для деятельности соответствующего обособленного подразделения Общества;
- направление в адрес Правового управления Общества и Заместителя Генерального директора Общества по безопасности сведений о проявлениях коррупционного характера среди работников обособленного подразделения Общества;

- подготовка и направление в Правовое управление Общества отчетности о реализации в обособленном подразделении Общества мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции, а также информации о реализации требований настоящей Политики.

6. Правила, требования и ограничения управления и осуществления антикоррупционной деятельности

Общество при реализации деятельности в области противодействия коррупции выделяет ряд приоритетных направлений, в отношении которых устанавливаются следующие ограничения и правила:

6.1. Антикоррупционная экспертиза

6.1.1. Общество осуществляет проверку внутренних документов на соответствие антикоррупционным требованиям; наличие в документах коррупциогенных факторов не допускается.

6.1.2. Под коррупциогенными факторами понимаются положения внутренних документов и их проектов, устанавливающие:

- необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил (отсутствие или неопределенность сроков, условий или оснований принятия решения; отсутствие или неполнота регламентации предусматриваемых в документах процедур; наличие дублирующих полномочий; диспозитивное (вариативное, излишне свободное) установление возможности совершения действий; возможность необоснованного установления исключений по сравнению с закрепленным порядком; возможность выборочного, ничем не обусловленного изменения объема прав; излишне широкий спектр бланкетных и отсылочных положений в документах);

- неопределенные требования, тем самым создающие условия для появления коррупции (отсутствие четкой регламентации прав, употребление неустоявшихся, двусмысленных терминов и категорий оценочного характера (юридико-лингвистическая неопределенность).

6.1.3. Структурное подразделение Общества, ответственное за внедрение антикоррупционных процедур, разрабатывает принципы и порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов, осуществляет методологическую помощь при проведении антикоррупционной экспертизы.

6.2. Закупочная деятельность

Общество в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений внедряет систему антикоррупционного контроля закупочной деятельности Общества в порядке, установленном внутренними документами Общества и основанной на:

- тщательном планировании потребности в продукции;
- информационной открытости закупок;

- создании конкурентной среды в целях экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- равноправии, справедливости, отсутствии дискриминации и необоснованных ограничений по отношению к участникам закупок;
- честном и разумном выборе наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции) на основании объективных критериев и анализа рынка.

6.3. Антикоррупционный мониторинг

6.3.1. Антикоррупционный мониторинг в Обществе включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации настоящей Политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

6.3.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы внутренних документов Общества;
- изучение мнения работников о состоянии коррупции в Обществе и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;
- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных внутренними документами Общества;
- изучение и анализ отчетности о выявленных в Обществе фактах коррупции, оценка и прогноз коррупциогенных факторов и сигналов;
- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях в Обществе;
- изучение и анализ принимаемых в Обществе мер по противодействию коррупции.

6.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции

6.4.1. Общество декларирует информационную открытость в борьбе с коррупцией.

6.4.2. В Обществе осуществляется прием обращений работников, контрагентов и иных лиц (физических и юридических) о фактах коррупции (в том числе посредством почты, личного приема и т.д.) и их рассмотрение, в том числе в соответствующих Комиссиях в Обществе;

6.4.3. Общество стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения – к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

6.4.4. Общество в порядке, установленном его внутренними документами, вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках и в соответствии с требованиями, установленными применимым законодательством.

6.5. Управление конфликтом интересов

6.5.1. В Обществе проводятся мероприятия по соблюдению норм корпоративной этики, стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

6.5.2. Общество реализует меры по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения выгоды лично или через посредника вследствие наличия у работников Общества или членов их семей, в том числе лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

6.5.3. Общество стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди своих работников.

6.5.4. Общество применяет меры корпоративного воздействия к своим работникам в случаях их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

6.6. Взаимодействие с контрагентами

6.6.1. Общество стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими положения настоящей Политики и реализующими меры по противодействию коррупции.

6.6.2. В Обществе внедряются меры по закреплению принципов противодействия коррупции при заключении договоров с контрагентами (антикоррупционная оговорка).

6.6.3. Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

6.6.4. Общество осуществляет прозрачную финансовую деятельность с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из «офшорной тени».

6.6.5. Если у Общества есть основания полагать, что его контрагент не соблюдает положения настоящей Политики, Общество обязуется оказывать контрагенту необходимое содействие и прилагать усилия для обеспечения соблюдения таким контрагентом соответствующих требований. Если по истечении разумного периода времени контрагент не демонстрирует готовности соблюдать требования в области противодействия коррупции, Общество применяет к такому контрагенту соответствующие меры, предусмотренные договором, вплоть до его расторжения.

6.7. Формирование высшего управленческого состава Общества

Согласование назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей осуществляется с учетом оценки соблюдения кандидатами требований настоящей Политики.

6.8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство

6.8.1. Благотворительная деятельность Общества осуществляется в целях поддержки благотворительных программ, проектов, инициатив федерального значения и в регионах присутствия Общества, формирования и укрепления на этой основе имиджа Общества как социально ответственной организации и создания тем самым благоприятной социальной среды для его развития. Общество осуществляет социальные инвестиции в целях развития образовательного, культурного и инфраструктурного потенциала, содействия развитию прав человека, обеспечения прозрачности деятельности и противодействия коррупции, а также поддержки экономического развития в регионах присутствия.

6.8.2. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование благотворительных проектов и не выступает в качестве их спонсора в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.8.3. Общество руководствуется принципом прозрачности при осуществлении спонсорства и благотворительной деятельности в соответствии с применимым законодательством и внутренними документами Общества. Общество обеспечивает надлежащее отражение всех сумм, перечисляемых в рамках благотворительной деятельности, в бухгалтерском и налоговом учете и избегает включения положений о конфиденциальности в спонсорские соглашения в целях сохранения возможности публичного раскрытия сведений о благотворительных пожертвованиях и спонсорстве.

6.8.4. Общество не приемлет взяточничества под видом благотворительных пожертвований, спонсорской поддержки и социальных инвестиций.

6.8.5. Общество не осуществляет спонсорскую поддержку и не совершает пожертвований, которые могут быть расценены как взносы на политические цели.

6.9. Участие в политической деятельности

6.9.1. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

6.9.2. Работники Общества вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, общественные учреждения, органы общественной самодеятельности и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.3. Работникам Общества при участии в перечисленных общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.9.4. Политическая или общественная позиция работника Общества ни в коей мере не может расцениваться как политическая или общественная позиция Общества.

6.9.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и применимыми нормами, связанную с участием в общественных объединениях.

6.10. Сотрудничество с государством, содействие осуществлению правосудия и соблюдению законности

6.10.1. Общество руководствуется принципом взаимной ответственности бизнеса и государства, и необходимостью согласованных и целенаправленных совместных действий по предотвращению коррупции.

6.10.2. Общество не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Общества в коммерческой деятельности.

6.10.3. Взаимодействие Общества, его работников, органов управления Общества с государственными служащими осуществляется в соответствии с применимым законодательством, включая требования законодательства о противодействии коррупции.

6.10.4. Работники Общества при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Политики.

6.10.5. Работники Общества самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.10.6. Общество оказывает поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции.

6.10.7. Общество признает недопустимость использования незаконных способов взаимодействия с представителями государственных органов, в том числе обещание взятки и (или) вознаграждения за упрощение формальностей, предложение взятки и (или) вознаграждения за упрощение формальностей или предоставления какого-либо неправомерного преимущества или выгоды.

6.11. Финансовый контроль

6.11.1. Обществу и его работникам запрещается привлекать посредников или иных третьих лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

6.11.2. Общество обеспечивает реализацию процедур по проверке посредников и иных третьих лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

6.11.3. Общество устанавливает и поддерживает эффективный внутренний контроль, проводит регулярные проверки систем внутреннего контроля для обеспечения их соответствия антикоррупционным требованиям.

6.11.4. Общество осуществляет контроль документирования хозяйственной деятельности, связанный с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности, направленный на предупреждение и выявление следующих нарушений:

- создания неофициальной (двойной) отчетности;

- проведения неучтенных или неправильно учтенных операций;
- ведения учета несуществующих расходов;
- отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован;
- намеренного уничтожения бухгалтерской и иной документации ранее сроков, предусмотренных законодательством.

6.12. Деловые подарки и представительские расходы

6.14.1. Деловые подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники Общества, могут предоставлять третьим лицам либо могут получать от третьих лиц, должны соответствовать совокупности следующих критериев:

- прямо связаны с законными целями деятельности Общества, например, с презентацией, успешным совершением сделок либо прямо связаны с общепринятыми и профессиональными праздниками, а также памяtnыми датами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации;

- быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться предметами роскоши;

- не представляют собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешения, согласования и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создают репутационного риска для Общества, его работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречат принципам и требованиям настоящей Политики Общества и другим РМД Общества, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности;

6.14.2. Работникам Общества запрещается принимать Деловые подарки или иные знаки внимания, которые способны повлиять либо создать впечатление влияния на добросовестное и независимое исполнение ими своих трудовых обязанностей. Если какой-либо Деловой подарок не соответствует нормам настоящей Политики, Работник Общества должен: вежливо отказаться от него и исключить (по возможности) дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок, не соответствующий установленным внутренними документами Общества требованиям.

6.14.3. К участию в представительских мероприятиях допускаются исключительно лица, имеющие непосредственное отношение к деятельности Общества. Мероприятия по организации питания в рамках деловых встреч являются частью международной практики делового общения в случае, если их частота и стоимость не выходят за разумные пределы. Если работник Общества получает приглашение на масштабное представительское мероприятие, ему следует предварительно заручиться согласием своего руководителя, поскольку участие в таком мероприятии может быть сопряжено с риском нарушения работником Общества принципа добросовестного выполнения своих трудовых обязанностей либо предполагать оказание ответного знака внимания.

6.14.4. Состав, порядок оформления и оплаты административно-хозяйственных расходов (в том числе: представительские расходы, лимиты расходов на представительские мероприятия, перечень должностных лиц, имеющих право на осуществление представительских расходов, командировочные расходы, мобильная связь в рамках корпоративного договора и пр.), а также порядок учета подарков и добровольное медицинское страхование, отражены в соответствующих внутренних документах Общества.

6.14.5. Не допускаются Деловые подарки от имени Общества, его работников третьим лицам в виде денежных средств (наличных или безналичных), денежном эквиваленте (дорожные чеки и иные), а также любых ценных бумаг (чеки, акции, облигации, опционы) и иным аналогичным образом.

6.14.6. При наличии у работника Общества сомнений относительно допустимости принятия Делового подарка ему следует проконсультироваться со своим руководителем. В случае, если стоимость дорогого подарка стала известна только после его получения, следует рассмотреть возможность возврата его дарителю.

6.15. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Общества

6.15.1. Общество обеспечивает обучение своих работников и их активное вовлечение в реализацию антикоррупционных программ, в том числе с целью формирования антикоррупционного корпоративного сознания. Программы обучения составляются с учетом задач и должностных обязанностей обучаемых лиц и периодически пересматриваются с целью повышения эффективности программ.

6.15.2. В целях формирования негативного отношения к коррупционным проявлениям в Обществе разрабатываются и реализуются информационно-просветительские мероприятия в области антикоррупционной деятельности, в том числе с использованием социальной рекламы и средств наглядной агитации.

6.15.3. Общество проводит вводный инструктаж вновь принимаемых работников по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а также анкетирование и тестирование работников по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

6.15.4. В Обществе разрабатываются и реализуются мероприятия стимулирующего характера, учитывающие исполнение требований в области противодействия коррупции.

6.15.5. Общество не подвергает работника санкциям (в том числе увольнению, понижению в должности, лишению премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, уплатить вознаграждение за упрощение формальностей, совершить коммерческий подкуп, оказать посредничество во взяточничестве/в коммерческом подкупе, ином коррупционном правонарушении, даже если в результате такого отказа у Общества возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

6.15.6. Общество различными способами стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных проявлениях в Обществе.

6.15.7. Общество требует от своих работников вне зависимости от занимаемой должности в рамках выполнения своих должностных обязанностей соблюдения

настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать в своей текущей деятельности принципы и требования, закрепленные в Политике, а также в документах, изданных в ее развитие. С каждым работником Общества в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований настоящей Политики и норм антикоррупционного законодательства в соответствии с формой, утвержденной соответствующим приказом единоличного исполнительного органа Общества.

6.15.8. Общество разрабатывает и внедряет механизмы корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений.

6.15.9. Соблюдение работниками Общества принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за организацию и надлежащее функционирование системы контроля исполнения требований настоящей Политики несет Генеральный директор Общества.

7.2. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений в настоящую Политику несет Правового управления Общества.

7.3. Ответственность за обеспечение заключения с работниками Общества дополнительных соглашений к трудовым договорам в области антикоррупционной деятельности несет начальник Управления по персоналу и социальной политике Общества.

7.4. Все работники Общества вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность за коррупционные проявления. К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся меры уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с применимым законодательством и меры корпоративного воздействия в соответствии с внутренними документами Общества, трудовыми договорами с работниками.